

## LE REFERENT HANDICAP

### **I - SON ROLE :**

Le référent handicap de l'IFMS a pour mission de **co-définir, mettre en œuvre, coordonner et évaluer** la politique d'accueil, d'accessibilité et d'accompagnement des apprenants en situation de handicap, en lien étroit avec la direction et les équipes.

Il contribue à garantir :

- l'égalité d'accès à la formation,
- la sécurisation des parcours,
- l'adaptation des modalités pédagogiques, organisationnelles et d'évaluation, dans une logique d'amélioration continue et de conformité réglementaire

### **II - SES MISSIONS :**

#### **1. Définir et piloter la politique handicap**

En collaboration avec l'équipe de direction, le référent handicap :

- co-construit, pilote et évalue la politique d'accueil et d'accompagnement des apprenants en situation de handicap ;
- contribue à l'intégration de la dimension handicap dans la démarche qualité de l'IFMS ;
- prépare les bilans annuels (actions menées, résultats, difficultés, axes de progrès) et participe à la définition des orientations pour l'année N+1 ;
- est force de proposition pour le développement de l'accessibilité pédagogique, organisationnelle et matérielle des formations.

#### **2. Conseiller et être personne ressource**

Le référent handicap :

- informe et conseille la direction, les équipes pédagogiques, administratives et les apprenants ;
- identifie et mobilise les ressources internes et externes (aides, dispositifs, partenaires) ;
- assure une veille réglementaire, juridique et technique sur le champ du handicap ;
- participe à la conception et à l'actualisation des outils de communication et d'information ;
- propose des méthodes, outils et adaptations favorisant l'accessibilité des formations.

### **3. Développer et animer un réseau de partenaires**

Le référent handicap :

- identifie et développe un réseau de partenaires spécialisés (référénts de parcours, RHF, PAS, organismes ressources, etc.) ;
- collabore avec ces partenaires pour adapter les enseignements, les examens et les parcours ;
- travaille en lien avec le référent de stage pour sensibiliser et accompagner les terrains de stage sur l'accueil des apprenants en situation de handicap.

### **4. Informer et sensibiliser les personnels**

Le référent handicap :

- informe les personnels de son rôle, de ses missions et de sa disponibilité ;
- sensibilise les équipes aux enjeux de l'accessibilité et de la compensation du handicap ;
- contribue à lever les freins liés aux représentations du handicap ;
- favorise l'appropriation collective de la politique handicap de l'IFMS

### **5. Accueillir et accompagner les apprenants**

En collaboration avec l'équipe de direction, le référent handicap veille à :

- garantir l'égalité de traitement à toutes les étapes du parcours (admission, formation, stages, évaluations, examens) ;
- mobiliser et coordonner les dispositifs de compensation nécessaires ;
- assurer la traçabilité des accompagnements mis en œuvre.

#### **En amont du parcours**

- informer l'apprenant sur les conditions d'accueil et les possibilités d'aménagement ;
- favoriser le repérage précoce des situations de handicap ;
- analyser les besoins de compensation en centre de formation et en stage.

#### **Pendant le parcours**

- assurer un suivi individualisé et régulier ;
- articuler projet de formation, besoins de compensation et contraintes pédagogiques ;
- mobiliser les partenaires et prescripteurs si nécessaire.

#### **Après le parcours**

- accompagner la préparation de la suite du parcours, en lien avec les structures compétentes.

### **III - SAVOIR-FAIRE, SAVOIR-ETRE ET CONNAISSANCES :**

#### **Savoir-faire**

- Piloter et conduire un projet transversal
- Mobiliser et coordonner des acteurs
- Conduire des entretiens et pratiquer l'écoute active

- Animer des réunions et des groupes de travail
- Développer et entretenir un réseau partenarial
- Assurer un rôle de médiation

### **Savoir-être**

- Posture bienveillante, éthique et professionnelle
- Capacités d'écoute, d'empathie et de communication
- Esprit d'analyse et de synthèse
- Capacité d'adaptation et de coopération
- Discrétion et respect de la confidentialité

### **Connaissances**

- Cadre législatif et réglementaire (loi du 11 février 2005 et textes associés)
- Obligations des organismes de formation en matière d'accessibilité
- Notions de handicap et de compensation
- Dispositifs liés à la RQTH
- Réseau local et régional des acteurs ressources du handicap